KURZNACHRICHT
ohne Anschreiben

Steuer-Nr. / Konto-Nr./AZ	Datum

Sie erhalten:

- ☐ **in Erledigung Ihres _____ Schreibens vom _____ 20 ____**
- ☐ **gemäß Tel.-Gespräch/Besprechung vom _____ 20 ____**
- ☐ **die Unterlagen mit Dank zurück**
- ☐ **Steuerbescheide geprüft zurück, sie sind – nicht – in Ordnung**
- ☐ **den beigefügten Vorgang mit der Bitte um:**

☐ Kenntnisnahme und zum Verbleib
☐ Einsichtnahme und Rückgabe
☐ Prüfung/Stellungnahme
☐ Anruf/Rücksprache
☐ Unterschrift
☐ Weiterleitung an:

☐ Erledigung
☐ Terminvereinbarung
☐ Unterschrift beider Ehegatten

Absenderzeile

Mit freundlichen Grüßen

Muster

Bestell-Nr. 116 · ERIK-VERLAG · Tel. (0 30) 6 15 30 09